

Как да си организирате работните файлове като фрилансър/бизнес

<https://go359.com/bg/organizirane-na-rabotnite-failove-p931>

1. Изберете доставчик на пространство в облака

dropbox, google диск и др

2. Инсталирайте приложението им

3. Създайте следната структура в магическата директорията на приложението.

/business/

/текуща година/

clients

client1

logins.txt

project1

client2

project2

docs

articles/writing

backups

software

tmp

downloads

....

/personal/

/текуща година/

docs

photos

health

Ползи

- лесно архивиране на предишни години
- размера на основната папка с проекти не се разраства с годините
- когато файловете за тази година вече не са необходими, можете да архивирате папката за избраната година и да я качите в друго по-изгодно облачно решение.